

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Образовательный центр № 5 «Созвездие»
г. Шадринск

ПРИНЯТО

Решением педагогического совета
Протокол № 1 от 30.08.2024г.

УТВЕРЖДЕНО

Директором И.А. Гизатовой
Приказ № 150 от 31.08.2024 г.

**Положение
о режиме занятий обучающихся МБОУ ОЦ №5 «Созвездие»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г.;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в ред. от 13.12. 2013, от 28.05.2014, от 17.07.2015);
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования Приказ Минобрнауки России от 05.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (в ред. Приказов Минобрнауки РФ от 26.11.2010 № 1241, от 22.09.2011 № 2357, от 18.12.2012 № 1060, от 29.12.2014 № 1643, 31.12.2015 № 1576);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования Приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (в ред. приказа Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1644, от 31.12.2015 № 1577);
- «Санитарно-эпидемиологическими требованиями Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 01.01.2021г.;
- Уставом МБОУ ОЦ № 5 «Созвездие» (далее – Школа);
- Приказом Минобрнауки России от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»(в ред. приказов Минобрнауки России от 03.06.2008 № 164, от 31.08.2009 № 320, от 19.10.2009 № 427, от 10.11.2011 № 2643, от 24.01.2012 № 39, от 31.01.2012 № 69, от 23.06.2015 № 609);
- Приказом Минобрнауки России от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» (в ред. приказов Минобрнауки России от 20.08.2008 № 241, 30.08.2010 № 889, 03.06.2011 № 1994, от 01.02.2012 № 74);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

- Учебным планом Школы.

1.2. Настоящее Положение регламентирует режим занятий обучающихся Школы в части режима учебной деятельности, питания, внеклассной деятельности, двигательной активности, трудовых занятий, выполнения домашних заданий, проведения промежуточной и итоговой аттестации.

1.3. Организация образовательного процесса в Школе регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Школой.

1.4. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися, их родителями (законными представителями) и работниками Школы.

2. Режим учебной деятельности обучающихся

2.1. Первый и последний день учебного года в Школе для обучающихся 1–11 классов определяется календарным учебным графиком. График учебного процесса утверждается приказом директора с учетом мнения Педагогического совета Школы.

2.2. С целью обеспечения эффективного качества образовательной подготовки обучающихся с учетом здоровьесберегающих технологий, учебный год делится на четверти. Между четвертями каникулы. Этим достигается приблизительно равномерное распределение учебной нагрузки в течение всего учебного года, равномерная интервальность отдыха учащихся (здоровье сберегающий подход).

2.3. В соответствии с федеральным базисным учебным планом и в целях оптимизации учебной нагрузки продолжительность учебного года устанавливается в соответствии с календарным учебным графиком и составляет:

- в 1 классе — 33 учебные недели,

- во 2-8, 10 классах – 34 учебных недели,

- в 9, 11 классах — 33 учебные недели с учетом проведения государственной итоговой аттестации.

2.4. В 9, 11 классах продолжительность аттестационного периода и летних каникул определяется с учетом прохождения учащимися итоговой аттестации.

2.5. В Школе устанавливается пятидневная рабочая неделя; суббота – день для внеурочной деятельности и дополнительного образования; в воскресенье – выходной.

2.6. Продолжительность каникул в течение учебного года не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 календарных недель. Для учащихся первых классов в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы. В каникулярное время в соответствии с необходимыми условиями Школа может организовывать работу пришкольного лагеря.

2.7. Исходя из п.п. 2.1-2.6. настоящего Положения в Школе в 2024 - 2025 учебном году используется следующий календарный учебный график:

Продолжительность учебных четвертей составляет для 5-9 классов составляет:

I четверть – 02.09.2024 - 25.10.2024;

II четверть – 05.11.2024 - 30.12.2024;

III четверть – 09.01.2025 - 21.03.2025;

IV четверть – 31.03.2025 - 28.05.2025.

27.05.2025 уроки по расписанию пятницы; 28.05.2025 уроки по расписанию понедельника.

Продолжительность каникул составляет для 5-9 классов составляет:

- по окончании I четверти (осенние каникулы) – 26.10.2024 - 04.11.2024;

- по окончании II четверти (зимние каникулы) – 31.12.2024 - 08.01.2025;

- по окончании III четверти (весенние каникулы) – 22.03.2025 - 30.03.2025;
 - по окончании учебного года (летние каникулы) – 29.05.2025 - 31.08.2025.
- Дополнительные каникулы для учащихся 1 классов – 8.02.2025 – 16.02.2025.

2.8. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Школы.

2.9. В Школе обучение осуществляется в одну смену.

2.10. Начало учебных занятий начинается в 8.30. Проведение нулевых уроков не допускается.

2.11. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня должен составлять:

□ Для обучающихся 1-х классов – не более 4 уроков в день и один раз в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры;

□ для обучающихся 2–4-х классов — не более 5 уроков.

□ для обучающихся 5–6-х классов — не более 6 уроков;

□ для обучающихся 7–11-х классов — не более 7 уроков.

В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы.

Контрольные работы рекомендуется проводить на 2–4-м уроках.

2.12. Продолжительность урока (академический час) составляет 40 минут.

2.13. Расписание звонков в течение учебной недели:

Урок	Время
1-й	8.30 – 9.10
2-й	9.30 – 10.10
3-й	10.30 – 11.10
4-й	11.30 – 12.10
5-й	12.20 – 13.00
6-й	13.10 – 13.50
7-й	14.00 – 14.40

3. Режим питания обучающихся

3.1. Для организации питания, а также для хранения и приготовления пищи выделяется специальное помещение.

3.2. Питание обучающихся проводится согласно установленного графика:

Завтрак	
9.10 – 9.30	Начальная школа
10.10 – 10.30	Средняя школа
Обед	
13.00 – 13.30	Начальная школа (модульные классы)
14.30 – 15.00	Средняя школа
Полдник	
15.30 – 17.00	В буфете

3.3. Классные руководители сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок в столовой. Контроль входа и выхода из столовой, соблюдения поэтапного приема пищи осуществляет ответственный за организацию питания, назначенный приказом директора Школы.

4. Режим дополнительного образования

4.1. Дополнительное образование, направленное на интеллектуальное, общекультурное, творческое, духовно-нравственное, социальное и спортивно-оздоровительное развитие обучающихся начинается во второй половине дня.

4.2. Допускается реализация программ дополнительного образования в разновозрастных группах.

4.3. Продолжительность занятий зависит от модели организации дополнительного образования, и регулируются Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

5. Режим двигательной активности

5.1. Двигательная активность учащихся помимо уроков физической культуры в образовательном процессе обеспечивается за счет:

физкультминуток;

организованных подвижных игр на переменах;

внеклассных спортивных занятий (кружков) и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;

самостоятельных занятий физической культурой в секциях и клубах.

5.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля при проведении динамического или спортивного часа должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности учащихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

5.3. Распределение учащихся на основную, подготовительную и специальную группы для участия в физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях, проводит врач с учетом их состояния здоровья (или на основании справок об их здоровье). Учащимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С учащимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительную работу следует проводить с учетом заключения врача.

5.4. Учащиеся, отнесенные по состоянию здоровья к подготовительной и специальной группам, занимаются физической культурой со снижением физической нагрузки.

5.5. Уроки физической культуры целесообразно проводить на открытом воздухе. Возможность проведения занятий физической культурой на открытом воздухе, а также подвижных игр, определяется по совокупности показателей метеоусловий. В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физической культурой проводят в зале.

6. Режим трудовых занятий учащихся

6.1. В Школе запрещается привлечение учащихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, без согласия их родителей (законных представителей).

6.2. Привлечение несовершеннолетнего обучающегося к труду, не предусмотренному образовательной программой осуществляется в соответствии с «Положением об общественнополезном труде».

7. Режим выполнения домашних заданий

7.1. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

во 2–3 классах — 1,5 ч.

в 4–5 классах — 2 ч.

в 6–8 классах — 2,5 ч.

□ в 9-11 классах — до 3,5 ч.

8. Режим проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации

8.1. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, (модулю) в конце учебного года во 2-11 классах, путем выставления годовой отметки.

8.2. Сроки проведения государственной итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов устанавливаются в соответствии с постановлениями Министерств образования и науки Российской Федерации.

9. Занятость обучающихся в период весеннего/летнего отдыха и оздоровления

9.1. Весенняя/летняя оздоровительная кампания проводится с целью оздоровления обучающихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в весеннее/летнее время, профилактики правонарушений среди несовершеннолетних.

9.2. В период проведения весенней/летней оздоровительной кампании в Школе, функционирует весенний/летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей.

9.3. Организация воспитательного процесса в Школе в весенний/летний период регламентируется соответствующим приказом директора.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом школы, принимается на Педагогическом совете и утверждаются (вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.