



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ШАДРИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.09.2024 № 1757

О внесении изменений в постановление Администрации города Шадринска от 01.04.2024 № 602 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием учащихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Шадринска»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 4 статьи 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Курганской области от 29.12.2023 № 438 «О государственной программе Курганской области «Развитие образования и реализация государственной молодежной политики», в целях исполнения перечня поручений Президента Российской Федерации от 22.07.2024 № ПР-1379, руководствуясь статьями 52, 54, 60 Устава муниципального образования – город Шадринск, Администрация города Шадринска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации города Шадринска от 01.04.2024 № 602 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием учащихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Шадринска» (далее – Порядок) следующие изменения:

1.1. Абзац первый пункта 2.1.2 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.1.2. Правом на обеспечение одноразовым питанием за счет бюджетных ассигнований обладают учащиеся 5-11 классов общеобразовательных организаций из малоимущих и многодетных семей, а также учащиеся, являющиеся детьми погибших (умерших) лиц, принимавших участие в специальной военной операции (СВО), получающие основное общее и среднее общее образование в общеобразовательных организациях в период учебного процесса в соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным локальным нормативным актом общеобразовательной организации.»

1.2. Пункт 2.1.2 дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«Под учащимся 5-11 классов общеобразовательной организации, являющимся ребенком погибшего (умершего) лица, принимавшего участие в специальной военной операции (СВО), понимается ребенок, обучающийся в 5-11 классах в общеобразовательной

организации, проживающий в семье, в которой погиб (умер) родитель, принимавший участие в специальной военной операции (СВО).».

1.3. Пункт 2.3 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.3. Расходы на питание производятся по фактическому количеству учащихся, пользующихся организованным питанием, и осуществляются:

- на питание учащихся из малоимущих семей – за счет средств бюджета города Шадринска и бюджета Курганской области;

- на питание учащихся из многодетных семей – за счет средств бюджета города Шадринска и бюджета Курганской области;

- на питание детей погибших (умерших) лиц, принимавших участие в специальной военной операции (СВО) – за счет средств бюджета города Шадринска и бюджета Курганской области;

- на питание учащихся, получающих начальное общее образование в общеобразовательных организациях – за счет средств бюджета города Шадринска и бюджета Курганской области;

- на питание учащихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, не имеющих одновременно статуса учащихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование в общеобразовательных организациях – за счет средств бюджета города Шадринска;

- на компенсацию стоимости питания учащихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, не имеющих одновременно статуса учащихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование на дому или временно осваивающих основные общеобразовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий – за счет средств бюджета города Шадринска.».

1.4. Порядок дополнить пунктом 2.5.1 следующего содержания:

«2.5.1. Обеспечение питанием детей погибших (умерших) лиц, принимавших участие в специальной военной операции (СВО), осуществляется на основании заявления родителя учащегося на имя руководителя общеобразовательной организации по форме, утвержденной приложением 4 к настоящему Порядку, которое подается ежегодно, перед началом учебного года, и документов, подтверждающих право на получение питания.».

1.5. Пункт 2.7 Порядка дополнить подпунктом 2.7.5 следующего содержания:

«2.7.5. Для учащихся, являющихся детьми погибших (умерших) лиц, принимавших участие в специальной военной операции (СВО) – свидетельство о рождении ребенка и справка из военного комиссариата.».

1.6. Пункт 2.8 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.8. Документ, указанный в подпункте 2.7.1 пункта 2.7 настоящего Порядка, запрашивается общеобразовательной организацией в форме межведомственного запроса.

Документы, указанные в подпунктах 2.7.2-2.7.5 пункта 2.7 настоящего Порядка, родитель (законный представитель) представляет самостоятельно в копиях, прилагая их к заявлению.».

1.7. Абзац первый пункта 2.13 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.13. В случае приема учащегося из малоимущей семьи, многодетной семьи, учащегося, являющегося ребенком погибшего (умершего) лица, принимавшего участие в специальной военной операции (СВО), учащегося с ограниченными возможностями здоровья (установление у учащегося статуса «ребенок с ограниченными возможностями здоровья») или ребенка-инвалида, не имеющего одновременно статуса учащегося с ограниченными возможностями здоровья, в общеобразовательную организацию в течение

учебного года родители (законные представители) вправе обратиться с заявлением, указанным в пунктах 2.4-2.6 настоящего Порядка, в любое удобное для них время.»

1.8. Абзац третий пункта 2.13 Порядка изложить в следующей редакции:

«Руководитель общеобразовательной организации в течение трех дней со дня поступления документов (в том числе и на бумажном носителе), подтверждающих право на получение питания, издает приказ об обеспечении учащегося из малоимущей семьи, из многодетной семьи, учащегося, являющегося ребенком погибшего (умершего) лица, принимавшего участие в специальной военной операции (СВО), учащегося с ограниченными возможностями здоровья или ребенка-инвалида, не имеющего одновременно статуса учащегося с ограниченными возможностями здоровья, питанием.»

1.9. Пункт 2.14 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.14. Питание учащегося из малоимущей семьи, из многодетной семьи, учащегося, являющегося ребенком погибшего (умершего) лица, принимавшего участие в специальной военной операции (СВО), учащегося с ограниченными возможностями здоровья или ребенка-инвалида, не имеющего одновременно статуса учащегося с ограниченными возможностями здоровья, предоставляется:

1) с начала текущего учебного года (в случае, если документы поданы в срок, установленный пунктом 2.9 настоящего Порядка);

2) не позднее двух рабочих дней со дня издания приказа об организации питания данного учащегося (в случае, если документы поданы в порядке, установленном пунктом 2.13 настоящего Порядка).»

1.10. Пункт 2.19 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.19. Информация об обеспечении питанием учащихся общеобразовательных организаций из малоимущих семей, многодетных семей, учащихся, являющихся детьми погибших (умерших) лиц, принимавших участие в специальной военной операции (СВО), учащихся с ограниченными возможностями здоровья или детей-инвалидов, не имеющих одновременно статуса учащегося с ограниченными возможностями здоровья, размещается в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» в соответствии с действующим законодательством.»

1.11. Порядок дополнить приложением 4 согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в городской газете «Ваша Выгода» и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования – город Шадринск Курганской области.

3. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 03.09.2024.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Отдела образования Администрации город Шадринска.

Глава города Шадринска



А.К.Мокан

Приложение
к постановлению Администрации
города Шадринска от 03.09.2024 № 1757

Руководителю _____
(указать наименование муниципальной

общеобразовательной организации и адрес)
_____ (ФИО руководителя)
_____ (ФИО, дата рождения родителя
_____ (законного представителя)
_____ (СНИЛС)
_____ (адрес регистрации по месту жительства,
_____ контактный телефон)

З А Я В Л Е Н И Е

об обеспечении питанием за счет бюджетных ассигнований

Прошу обеспечить моего ребенка _____,
(ФИО, дата рождения ребенка,

_____ (адрес регистрации по месту жительства ребенка)

учащегося в _____
(указать название общеобразовательной организации)

_____ в категории «ребенок погибшего (умершего) лица, принимавшего участие в специальной военной операции (СВО)» питанием за счет бюджетных ассигнований

На основании _____
(реквизиты справки из военного комиссариата)

В целях обеспечения соблюдения норм законодательства о защите персональных данных, о противодействии коррупции, иных нормативных правовых актов Российской Федерации даю согласие на обработку моих персональных данных, а также персональных данных моего ребенка _____

(ФИО, дата рождения ребенка)

с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а именно на любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также право на передачу такой информации третьим лицам, а именно Отделу образования Администрации города Шадринска, территориальным органам социальной защиты населения в целях получения информации, необходимой для принятия решения об обеспечении моего ребенка питанием в общеобразовательном учреждении, в отношении следующих сведений:

- фамилия, имя, отчество заявителя, дата рождения, адрес регистрации по месту жительства, контактный телефон;

- фамилия, имя, отчество ребенка заявителя, дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства ребенка.

Рассмотрение перечисленных в настоящем заявлении персональных данных осуществляется в случаях различных форм учета и отчетности, а также проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами.

Данное согласие дается на один учебный год. Отзыв данного согласия на обработку персональных данных осуществляется путем моего письменного обращения к руководителю _____

(указать наименование общеобразовательной организации и адрес)

_____ в порядке, установленном частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись)

_____ (ФИО)